

PATVIRTINTA  
Telšių r. Tryškių Lazdynų Pelėdos  
gimnazijos direktoriaus 2024 m. rugpjūčio 30 d.  
įsakymu Nr. V1-178

## **TELŠIŲ R. TRYŠKIŲ LAZDYNŲ PELĖDOS GIMNAZIJOS PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS AUKLĖTOJOS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS**

#### **BENDROJI DALIS**

1. Telšių r. Tryškių Lazdynų Pelėdos gimnazijos pailgintos dienos grupės auklėtojo (toliau – auklėtojas) pareigybė yra priskiriama specialistų grupei (profesijos kodas 235905).
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Pareigybės paskirtis – vykdyti priežiūrą ir organizuoti užimtumą, teikti pagalbą pailgintą grupę lankantiems mokinimas.
4. Pareigybės pavaldumas – pailgintos dienos grupės auklėtojas tiesiogiai pavaldus gimnazijos direktoriui.

### **II SKYRIUS**

#### **SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Pailgintos dienos grupės auklėtojų gali dirbti asmuo:
  - 5.1. turintis ne žemesnį kaip aukštąjį pedagoginį išsilavinimą ar jam prilyginta išsilavinimu ir pedagogo kvalifikaciją.

### **III SKYRIUS**

#### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

6. Auklėtojo funkcijos:
  - 6.1. vykdyti grupės lankomumo apskaitą;
  - 6.2. planuoti grupės veiklą;
  - 6.3. kurti grupės ugdomąją aplinką, parinkti priemones;
  - 6.4. ugdyti ir/ ar dalyvauti vaikų ugdymo(si) procese.
7. Auklėtojas turi teisę:
  - 7.1. pasirinkti pedagoginės veiklos metodus ir formas;
  - 7.2. gauti informacinę, konsultacinę, metodinę pagalbą iš socialinio pedagogo, specialiojo pedagogo, logopedo, sveikatos priežiūros specialisto, administracijos;
  - 7.3. teikti siūlymus administracijai dėl ugdymo proceso ir įstaigos veiklos tobulinimo;
  - 7.4. dalyvauti mokyklos savivaldoje;
  - 7.5. į atostogas, darbo užmokestį ir kitas pedagoginiams darbuotojams teisės aktų nustatytas garantijas;
  - 7.6. turėti darbo saugą ir higienos normas atitinkančias darbo sąlygas.
8. Auklėtojas privalo:
  - 8.1. užtikrinti savo darbo kokybę;
  - 8.2. organizuojant ir vykdant veiklą grupėje, atsižvelgti į individualius vaikų poreikius ir amžių;

- 8.3. saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą, garantuoti vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, sporto salėje, kitose mokyklos erdvėse, žaidimų aikštelėse ir kt.;
- 8.4. derinti tarpusavyje vaikų ugdymą, priežiūrą, globą;
- 8.5. bendradarbiauti su kitais mokykloje dirbančiais specialistais vaikų ugdymo klausimais;
- 8.6. informuoti tėvus (globėjus) apie vaikų pasiekimus, ugdymo(-si) poreikius ar iškilusias problemas (sveikatos, prigimtinių, socialinių poreikių tenkinimo ir pan.);
- 8.7. informuoti mokyklos administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą;
- 8.8. dalyvauti bendroje mokyklos veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, įstaigos ugdymo programos rengime, veiklos įsivertinimo vykdyme ir kt.;
- 8.9. laikytis mokyklos vidaus darbo tvarkos taisyklių, laiku pildyti dokumentaciją;
- 8.10. nuolat tobulinti savo kvalifikaciją.

## **IV SKYRIUS**

### **VAIKŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS**

9. Pailgintos dienos grupės auklėtojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
  - 9.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
  - 9.2. primena vaikui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamasis tyčiojimusi, elgesio taisykles;
  - 9.3. apie įtariamą ar įvykusias patyčias informuoja patyrusio patyčias, smurtą vaiko tėvus ir mokyklos administraciją;
  - 9.4. esant grėsmei vaiko sveikatai ar gyvybei, nedelsdamas kreipiasi į pagalbą galinčias suteikti išorės institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
10. pailgintos dienos grupės auklėtojas įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:
  - 10.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;
  - 10.2. įvertina grėsmę vaikui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis: tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, mokyklos direktorių ar į išorės institucijas (policiją);
  - 10.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;
  - 10.4. raštu informuoja mokyklos administraciją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);
  - 10.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu [www.draugiskasinternetas.lt](http://www.draugiskasinternetas.lt).

## **V SKYRIUS**

### **AUKLĖTOJO ATSAKOMYBĖ**

11. Pailgintos dienos grupės auklėtojas atsako už:
  - 11.1. Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, mokyklos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, mokytojo etikos normų laikymąsi;
  - 11.2. tinkamą priskirtų funkcijų, direktoriaus (skyriaus vedėjo) pavedimų atlikimą;
  - 11.3. asmens duomenų apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka.
12. Pailgintos dienos grupės auklėtojas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13. Pailgintos dienos grupės auklėtojas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria gimnazijos direktorius.

---

Su pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku:

---

(vardas ir pavardė, parašas, data)

Su pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku:

---

(vardas ir pavardė, parašas, data)

Su pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku:

---

(vardas ir pavardė, parašas, data)