

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų

1 priedas

TELŠIŲ R. TRYŠKIŲ LAZDYNŲ PELĖDOS GIMNAZIJA
JUOZAS MANEIKIS
METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-01-15 Nr.

Tryškiai

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Tryškių Lazdynų Pelėdos gimnazijos 2022-2024 metų strateginio veiklos plano prioritetas - saugi, atvira, savita ir teikianti kokybiškas paslaugas gimnazija.

1. Tikslas – kurti pilietišką, kūrybišką, sveikai ir saugiai gyvenančią bendruomenę:
 - 1.1. Uždavinys: formuoti savitą mokyklos kultūrą, saugią ir palankią mokymosi aplinką.
 - 1.2. Uždavinys: puoselėti gimnazijos narių pilietinį sąmoningumą ir lyderystę.
2. Tikslas – telkiant mokyklos bendruomenę, gerinti ugdymo(si) kokybę:
 - 2.1. Uždavinys: sudaryti daugiau galimybių kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę.
 - 2.2. Uždavinys: siekti nuolatinio mokytojų bendrųjų ir profesinių kompetencijų tobulinimo.

Bendra informacija.

Mokiniai (mokinių skaičius, fiksuojant kasmet rugsėjo 1 d. duomenimis, skaičiaus pokytis per pastaruosius 3 m.):

Metai	Rugsėjo 1 d.	Mokinių skaičiaus pokytis
2021	281	-6
2022	276	-5
2023	276	0
Iš viso per pastaruosius 3 metus		-3,7

Darbuotojai (2023 m. rugsėjo 1 d. duomenimis):

Bendras darbuotojų skaičius – 68

Mokyklos vadovai, jų kvalifikacija:

- mokyklos direktorius – III vadybinė kategorija, 1 etatas
- direktoriaus pavaduotojas ugdymui – III vadybinė kategorija, 0,5 etatas
- direktoriaus pavaduotojas ugdymui – 0,5 etatas

Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaičius, fiksuojant 2023 rugsėjo 1 d. duomenimis:

Pagrindinė darbovietė	Nepagrindinė darbovietė	Iš viso
33	9	42

Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacija (skaičiuojant dirbančiuosius ir pagrindinėje, ir nepagrindinėje darbovietėse), kvalifikacinės kategorijos

Kvalifikaciniai reikalavimai, kvalifikacinės kategorijos	Skaičius
Turi aukštąjį universitetinį, aukštąjį koleginių, aukštesnįjį išsilavinimą	42
Turi pedagogo kvalifikaciją	42

Turi dėstomo dalyko (ugdymo srities) kvalifikaciją	42
Ekspertai	-
Metodininkai	9
Vyresnieji mokytojai	25
Mokytojai	7
Be kategorijos	-
IV kategorijos psichologas	1

Nepedagoginių darbuotojų (administracinio ir pagalbinio personalo, bibliotekininko) skaičius (etatų skaičius) – 25 (33,14)

Mokymo lėšos (ML) ir jų panaudojimas:

Eil. Nr.	Reikmės	Gauta sausio 1 d.	Patikslintas planas	Panaudota gruodžio 31 d.	
				Eur.	Proc.
1.	Iš viso ML lėšų	835200	835172	835172	100
1.1.	Vadovėliams ir kt. mokymo priemonėms	13400	13459,21	13459,21	100
1.2.	Mokytojų ir kt. ugdymo procese dalyvaujančių asmenų kvalifikacijai tobulinti				
1.3.	Mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui				
1.4.	IKT diegti ir naudoti				
2.	Vienam mokiniui tenka ML lėšų	3074,64	3074,75	3074,75	100

1.1. Savivaldybės biudžeto (SB) lėšos ir jų panaudojimas:

Eil. Nr.	Reikmės	Gauta sausio 1 d.	Patikslintas planas	Panaudota gruodžio 31 d.	
				Eur.	Proc.
1.	Iš viso SB lėšų	514600	492000	491989,10	99,998
1.1.	Iš jų darbo užmokesčiui	387000	387000	387000	100

Gautas 2023 metais papildomas (ne iš savivaldybės biudžeto) finansavimas arba kitokia parama iš kitų šaltinių:

Eil. Nr.	Kiti šaltiniai	Finansinės arba kitokios paramos išraiška	Kam ir kaip finansinė arba kitokia parama buvo panaudota
1.	1,2% gyventojų pajamų mokesčio parama Likutis 2023-01-01 1920,33		
	Gauta UAB Euroautomatai	130	
	Gauta VMI	667,37	
	Panaudota	1634,21	Gimnazijos poreikiams tenkinti, įgyvendinant tikslus ir uždavinius (Įsigytos ir įrengtos vidaus stebėjimo vaizdo kameros).

	1,2% gyventojų pajamų mokesčio parama Likutis 2022-12-31 1083,49		
2.	Mykolo Romerio universitetas	99,36	Apmokėjimui už praktiką
3.	Nacionalinė švietimo agentūra	109,35	2023 m. valstybinių brandos egzaminų kandidatų darbų vertinimui
3.	Nacionalinė Švietimo agentūra	8879,35	Atnaujintų programų vadovėlių įsigijimui

Veiklos tikslų ir uždavinių įgyvendinimas

Metinės veiklos tikslai, uždaviniai ir jų įgyvendinimas:

1 tikslas. Kurti pilietišką, kūrybišką, sveikai ir saugiai gyvenančią bendruomenę.

1 tikslo 1 uždavinys. Formuoti savitą gimnazijos kultūrą, saugią ir palankią mokymosi aplinką.

Formuojant savitą gimnazijos kultūrą pastoviai gerėja gimnazijos bendruomenės narių tarpusavio santykiai. Gimnazija dalyvavo savaitės be patyčių renginiuose, prevencinėje „Friends“ programoje, gimnazijoje įdiegtos vidaus stebėjimo kameros. Apibendrinant rezultatus konstatuota, kad gimnazijoje pagerėjo situacija ir mokiniai jaučiasi saugesni. Puoselėjami ir senas tradicijas turintys renginiai Sausio 13, Vasario 16, Kovo 11, Padėkos vakaras ir kiti renginiai. Gerėja ir mokinių ir mokytojų bendravimas: 15% sumažėjo papeikiamųjų pastabų ir padaugėjo pagiriamųjų pastabų. Skatinamas moksleivių domėjimasis menu, kultūros pasauliu, sportu. Gimnazijoje tėvai, vaikai ir mokytojai, reikalui esant, visada gauna socialinio pedagogo ir psichologo pagalbą. Gerinamos mokymosi ir poilsio zonos. Puoselėjamos poilsio zonos koridoriuose, darželiams nupirkti televizoriai-monitoriai užtikrinantys geresnę demonstruojamos mokymo medžiagos vaizdo kokybę. Veiklos viešinimas internetinėje erdvėje vyksta, tik kartais vėluojama su informacijos pateikimu.

1 tikslo 2 uždavinys. Puoselėti gimnazijos narių pilietinį sąmoningumą ir lyderystę.

Gimnazijos narių pilietinis sąmoningumas ir lyderystė skatinama per bendruomenės įsitraukimą į gimnazijos gyvenimą. Mokiniai įtraukiami į gimnazijos veiklos planų rengimą, Gimnazijos tarybos darbą. Skatinamas kuo aktyvesnis gimnazijos moksleivių parlamento darbas. Moksleiviai organizuoja renginius „Naktis gimnazijoje“, „Diena be kuprinės“, kino vakarai ir kiti renginiai, kuriuose vis gausiau dalyvauja ir moksleivių tėveliai. Inicijuoja diskusijas įvairiomis gimnazijai aktualiomis temomis kaip, uniformų dėvėjimas, gimnazijos lankomumas ir kt. Gimnazijos bendruomenė prisideda rengiant ir gausiai dalyvauja Lietuvos valstybinių švenčių renginiuose. Mokiniai dalinasi savo kūrybiniais pasiekimais organizuojamuose renginiuose tiek mokykloje, tiek už jos ribų. Organizuojamos bendros gimnazijos bendruomenės stovyklos.

2 tikslas. Telkiant mokyklos bendruomenę, gerinti ugdymo(si) kokybę.

2 tikslo 1 uždavinys Sudaryti daugiau galimybių kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę.

Ugdymo kokybės gerinimui gimnazijoje teikiamas didelis dėmesys. Didžiausias dėmesys teikiamas individualiai mokinio pažangai. Kadangi gimnazijos kontingentas yra labai mišrus, tai ir pasiekimai yra nuo minimalių iki gerų. Nepažangių moksleivių sumažėjo nuo 3 iki 0. Sustiprinta gimnazijos ugdymo bazė: per projektą gauti du interaktyvių ekranų komplektai, užtikrintas tęstinis darbas su EDUKA. Pagerėjo Vaiko gerovės komisijos darbas ir bendradarbiavimas su svarstomų moksleivių tėvais. Daugeliu atvejų buvo padaryti vienoki ar kitokie sprendimai ir mokinio ugdymosi rezultatai pagerėjo. Gabesnieji mokiniai dalyvauja olimpiadose ir konkursuose. Dalyvauta lietuvių k., anglų k. biologijos, STEM gamtos mokslų olimpiadose. Dalyvauta ir „Olimpio“ bei „Kengūros“ konkursuose.

2 tikslo 2 uždavinys. Siekti nuolatinio mokytojų bendrųjų ir profesinių kompetencijų tobulinimo.

Mokytojo nuolatinis tobulėjimas yra būtinas norint užtikrinti gerą darbą gimnazijoje. 85 % Tryškių Lazdynų Pelėdos gimnazijos mokytojų dalyvavo seminaruose ir mokymuose ne mažiau kaip 5 dienas. Mokytojai tobulino kvalifikaciją bendrųjų kompetencijų ugdymo bei įvairesnių inovatyvių ugdymo metodų diegimo ugdymo proceso srityse ir kt. Mokytojams teko giliau pastudijuoti atnaujinto ugdymo turinio programas ir jų įgyvendinimą. Vienas seminaras vyko gimnazijoje: „Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo paskirtis. Formuojamojo vertinimo strategijų taikymas“. Po seminario vyko pasidalijimas gerąja patirtimi. Aktyviai bendradarbiauja gimnazijoje veikiančios gamtos ir tikslųjų mokslų, humanitarinių ir socialinių mokslų, menų-technologijų ir kūno kultūros, pradinių klasių, klasių

vadovų, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo metodinės grupės. Mokslo metų pabaigoje aptariama visa metodinė veikla ir ugdytinių pasiekimai. Refleksijų metu mokytojai pasidalija gerąja ir blogąja patirtimi, aptaria ugdymo gaires.

Gimnazijos pirmūnai ir aktyviausi mokiniai padėkos dovanėlėmis apdovanojami „Padėkos vakaras“ renginyje, skatinami išvykomis. Mokomųjų dalykų mokytojai konsultuoja mokinius pagal sudarytą konsultacijų grafiką. Klasių vadovai stebi individualią mokinių pažangą, esant poreikiui informuoja/konsultuoja tėvus.

Ugdytiniams sudarytos geros sąlygos saviraiškai. Neformaliojo švietimo veikla buvo orientuota į mokinių sportinių, kūrybinių, muzikinių, intelektualinių gebėjimų ugdymą. Veikia šokių, technologijų, jaunųjų miškininkų, krepšinio, tinklinio, literatų, jaunojo šaulio ir kiti neformaliojo švietimo būreliai. Intensyvinamas mokinių parlamento darbas.

Pageidaujamo elgesio skatinimas. Gimnazijoje prevencinė veikla sisteminga. dirbama su LIONS QUEST gyvenimo įgūdžių programa Pakankamai buvo skiriama dėmesio mokinių elgesio ir mokymosi problemų nagrinėjimui klasių vadovų metodinėje grupėje bei vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.

Mokyklos veiklos funkcionavimą veikia ekonominiai, socialiniai, technologiniai veiksniai. Mokymo lėšų struktūros pokyčiai įgalina gimnaziją savarankiškai ir atsakingai priimti sprendimus, ekonominė situacija šalyje daro įtaką mokyklos veiklai, finansavimas neatitinka realių mokyklos modernizavimo poreikių. Nepalanki demografinė padėtis, visuomenės socialinė diferenciacija, nedarbas, tėvų užimtumo problemos, didėjantis mažas pajamas turinčių šeimų skaičius, tėvų emigracija į užsienį, alkoholio, smurto plitimo tendencijos, daugėja skurdžių šeimų, dėl ko padidėja smulkaus chuliganizmo grėsmė. Daugėja neturinčių mokymosi motyvacijos, prastai lankančių mokyklą mokinių. Nepakankamas tėvų dėmesys vaikų mokymuisi, drausmei ir lankomumui.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1 Koordinuoti pasirengimą atnaujintų bendrųjų programų įgyvendinimui 5 procentais „1“	Gimnazijos mokytojai įgyja ugdymo turinio atnaujinimui reikalingas kompetencijas.	Ne mažiau kaip 85% mokytojų patobulins dalykines ir profesines kompetencijas, reikalingas taikant atnaujintas ugdymo programas. Suburta gimnazijos atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo komanda sėkmingai padės pereiti prie atnaujintų bendrųjų programų.	Užduotis įvykdyta, 37 (88%) mokytojai dalyvavo įvairiuose seminaruose ir mokymuose skirtuose atnaujintam ugdymo turiniui
1.2 Stiprinti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą.	Patobulintos pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų kompetencijos	Ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų patobulins įtraukiojo ugdymo srities kompetencijas. Specialiųjų ugdymo poreikių mokymo priemonėms skirta ne mažiau	Užduotis įvykdyta dalinai. Seminaruose ir mokymuose dėl įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo

	įtraukiojo ugdymo srityje.	kaip 10 proc. mokinio krepšelio lėšų skirtų mokymo priemonėms įsigyti.	dalyvavo 10 (21%) mokytojų. Specialiųjų ugdymo poreikių mokymo priemonėms išleista apie 600 €(25%) mokinio krepšelio lėšų skirtų mokymo priemonėms įsigyti.
1.3. Pagerinti Telšių r. Tryškių Lazdynų Pelėdos gimnazijos Kaunatavo skyriaus pradinį klasių mokinių ugdymo kokybę.	Sėkmingas pasirengimas ugdymo turinio atnaujinimui, BP taikymui	Perorientuoti ugdytinius į Tryškių Lazdynų Pelėdos gimnazijos pradinio ugdymo klases	Užduotis įvykdyta, sutarus su Kaunatavo bendruomene visi mokiniai perkelti į gimnaziją, nebėra jungtinių klasių, pagerėjo teikiamų paslaugų kokybė

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pateikta paraiška ir laimėtas NŠA projektas „Skaitmeninė švietimo transformacija („EdTech““ (Nr. ŠMSM-V-004-0001) bendrojo ugdymo mokyklų atrankos hibridinio (nuotolinio) mokymo įrangai gauti	Laimėti du išmanieji ekranai ir visa kita įranga reikalinga trimis hibridinėms (nuotolinėms) klasėms įrengti. Hibridinės mokymo įrangos turėjimas suteikia galimybę mokytojui vienu metu vesti kontaktines ir nuotolines pamokas mokiniams
3.2. Gautas finansavimas ir įrengtos lauko kameros	Pagerinamas gimnazijos saugumas ir mokinių stebėseną gimnazijos prieigose.
3.3 Iš gimnazijos vidinių resursų įrengta vidaus stebėjimo sistema	Labiau užtikrinamas mokinių saugumas ir nusikaltimų prevencija gimnazijos koridoriuose pertraukų metu

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Įtraukiojo ugdymo vadyba
7.2.

Direktorius

Juozas Maneikis